



OKRESNÍ HOSPODÁŘSKÁ KOMORA ČESKÁ LÍPA

JEDNACÍ ŘÁD OKRESNÍ HOSPODÁŘSKÉ KOMORY ČESKÁ LÍPA

ČÁST PRVNÍ

Čl. 1

Základní ustanovení

(1) Jednací řád Okresní hospodářské komory Česká Lípa, dále jen "OHK", upravuje hlavní zásady jednání OHK, přijímání stanovisek a doporučení orgánů Hospodářské komory České republiky, vnitřní poměry orgánů OHK, jakož i vzájemné vztahy OHK k jiným subjektům.

ČÁST DRUHÁ

Orgány OHK

Čl. 2

(1) Funkční období orgánů OHK je tříleté.

(2) Náhrada jiných výdajů členům orgánů OHK je schvalována představenstvem na základě podmínek stanovených sněmem Hospodářské komory České republiky.

Čl. 3

(1) Orgány OHK mohou jednat a rozhodovat pouze o záležitostech, které podle zákona, statutu OHK či tohoto jednacího řádu náleží do jejich působnosti.

(2) Členové orgánů OHK jsou povinni vykonávat své funkce svědomitě, plnit řádně svěřené úkoly a dodržovat obecně závazné právní předpisy, statut, jednací a volební řád OHK, popř. další vnitřní normy OHK, budou-li vydány.

Čl. 4

(1) Shromáždění delegátů rozhoduje o všech zásadních otázkách OHK. Do jeho působnosti patří zejména:

- a) rozhodovat o statutu, volebním a jednacím řádu OHK,
- b) stanovit hlavní úkoly OHK,
- c) volit a odvolávat předsedu, místopředsedy, členy představenstva, dozorčí radu a členy smírčí komise OHK z řad Členů OHK,

- d) schvalovat výši a způsob placení členských příspěvků (dále jen „příspěvkový řád“) a rozhodovat o udělení výjimek z jejich placení je v kompetenci představenstva
- e) schvalovat rozpočet OHK, roční účetní uzávěrku a zprávu představenstva a dozorčí rady o činnosti a hospodaření OHK,
- f) rozhodovat o pozastavení rozhodnutí představenstva,
- g) schvalovat zásady odměňování pracovníků OHK, popř. členů orgánů OHK,
- h) rušit nebo měnit rozhodnutí představenstva.

Čl. 5

(1) Shromáždění delegátů se koná podle potřeby, nejméně však jednou ročně. Svolává jej představenstvo písemnou nebo elektronickou pozvánkou nejméně sedm pracovních dnů přede dnem jeho konání.

(2) Představenstvo je povinno svolat shromáždění delegátů vždy, nejpozději do jednoho měsíce, od doručení žádosti, požádá-li o to písemně nebo elektronicky:

- a) 30 % členů OHK
- b) dozorčí rada

(3) Shromáždění delegátů jedná podle předem stanoveného programu uvedeného v pozvánce. Písemné nebo elektronické pozvánky dále obsahují datum, hodinu a místo jednání. Spolu s pozvánkou jsou zpravidla zasílány i písemné podkladové materiály týkající se jednání, na jejichž podkladě má shromáždění delegátů rozhodovat. Pozvánky podepisuje předseda, v případě nepřítomnosti místopředseda.

(4) Program jednání připravuje představenstvo, které v součinnosti s úřadem OHK rovněž zabezpečuje písemné nebo elektronické podklady k jednání shromáždění delegátů

(5) Návrhy na zařazení bodů do programu mohou před zasedáním shromáždění delegátů podávat i odborné sekce, cechy a dozorčí rada maximálně tři pracovní dny před zasedáním Shromáždění delegátů. Návrhy na zařazení bodů mohou zaslat písemně nebo elektronicky a to Úřadu OHK, který je neprodleně předá představenstvu.

(6) Součástí programu je vždy zpráva představenstva o její činnosti za uplynulé období.

(7) Na shromáždění delegátů musí být pozváni všichni delegovaní zástupci. Členové orgánu OHK se shromáždění delegátů účastní z titulu svých funkcí. Nejsou-li zvolenými zástupci, mají hlas poradní.

(8) Jednání delegátů řídí předseda, v případě nepřítomnosti místopředseda, před začátkem jednání se místopředsedové dohodnou, který z nich bude jednání řídit.

(9) Shromáždění delegátů schválí nejprve navrženého skrutátora, zapisovatele a ověřovatele zápisu. Zvolí mandátovou, návrhovou a volební komisi.

(10) Poté schválí shromáždění delegátů veřejným hlasováním program jednání. Každý delegát může navrhnout změnu či doplnění programu. I o případné změně či doplnění programu se hlasuje veřejně.

(11) Shromáždění delegátů rozhoduje usnesením a je schopno se platně usnášet, je-li přítomna alespoň polovina zástupců zvolených do shromáždění delegátů.

(12) K platnosti usnesení shromáždění delegátů je třeba nadpoloviční většiny přítomných delegátů.

(13) K přijetí statutu OHK nebo jeho změn je třeba souhlasu nadpoloviční většiny přítomných delegátů. Na rozpočet OHK bude dohlížet dozorčí rada.

(14) Shromáždění delegátů se usnáší hlasováním. Veřejné hlasování se provádí v souladu s ustanovením Čl. 21 odst. 4 tohoto jednacího řádu.

(15) Při hlasování má každý delegát jeden hlas. Hlasy všech zástupců jsou si rovny.

(16) Není-li shromáždění delegátů schopno se usnášet, svolává představenstvo náhradní shromáždění delegátů tak, aby se konalo do sedmi pracovních dnů ode dne, kdy se mělo konat původně svolané. Náhradní shromáždění delegátů musí mít nezměněný pořad jednání a je schopno usnášení, je-li přítomen jakýkoliv počet delegátů. Usnesení je přijato, hlasovala-li pro něj nadpoloviční většina přítomných delegátů.

(17) Každý delegát má právo se v průběhu shromáždění delegátů zúčastnit diskuse a předkládat své návrhy. Diskuse se lze zúčastnit i prostřednictvím písemných diskusních příspěvků. Dotazy, připomínky a stížnosti přednesené na shromáždění delegátů projednává představenstvo a sdělí k nim písemně své stanovisko nejpozději do čtrnácti pracovních dnů ode dne skončení shromáždění delegátů, pokud nebude záležitost vyřízena přímo na shromáždění delegátů.

Čl. 6

Představenstvo OHK

(1) Představenstvo je řídicím orgánem OHK. Řídí činnost OHK a rozhoduje o všech záležitostech, pokud nejsou zákonem, statutem, tímto jednacím řádem či usnesením shromáždění delegátů vyhrazeny jinému orgánu OHK.

(2) Za svou činnost odpovídá představenstvo shromáždění delegátů.

(3) Členy představenstva jsou předseda, dva místopředsedové a členové volení shromážděním delegátů,

(4) Představenstvo má 5 členů.

Čl. 7

(1) Mimo úkolů stanovených zákonem představenstvo dále:

a) řídí činnost OHK,

b) schvaluje organizaci OHK a počet jeho pracovníků a rozhoduje i o jejich odměně,

- c) vykonává vůči pracovníkům OHK zaměstnavatelská práva,
- d) schvaluje neodkladná opatření a rozhodnutí, učiněná předsedou v době mezi zasedáními představenstev,
- e) vytváří odborné sekce a cechy OHK, jmenuje a odvolává jejich členy,
- f) zajišťuje zahraniční vztahy OHK.

(2) Právní úkony představenstva, pro které je předepsána písemná nebo elektronická forma podepisuje předseda, popřípadě jím pověřený místopředseda.

Čl. 8

(1) Představenstvo se schází podle potřeby, nejméně čtyřikrát za rok. Představenstvo svolává předseda, v případě nepřítomnosti předsedy, svolává zasedání místopředseda či pověřený člen představenstva písemnou nebo elektronickou pozvánkou.

(2) Pozvánka na jednání představenstva se odesílá nejméně sedm pracovních dnů před jednáním představenstva. Za pozvánku se považuje i rozpis jednání představenstva na delší období.

(3) Předseda je povinen představenstvo svolat, a to nejpozději do sedmi pracovních dnů od doručení žádosti, požádá-li jej o to nejméně dva členové představenstva nebo dozorčí rada a předloží návrh na program jednání.

(4) Zasedání představenstva se zúčastní předseda dozorčí rady nebo jím pověřený člen dozorčí rady.

(5) Představenstvo podává zprávu o své činnosti shromáždění delegátů.

Čl. 9

(1) Představenstvo jedná podle stanoveného programu. Písemné nebo elektronické pozvánky obsahují datum, hodinu a místo jednání. Spolu s pozvánkou jsou zpravidla zasílány i písemné podkladové materiály nejméně sedm pracovních dnů před zasedáním. Pozvánku podepisuje předseda, v případě nepřítomnosti místopředseda.

(2) Program jednání připravuje předseda spolu se zaměstnanci úřadu OHK. Návrhy na zařazení do programu mohou podávat všichni členové představenstva, dozorčí rada, úřad OHK nebo odborné sekce a cechy nejméně tři pracovní dny před zasedáním představenstva. Součástí programu je vždy zpráva předsedy o jeho činnosti za uplynulé období.

(3) Na zasedání představenstva musí být pozváni všichni členové představenstva, předseda dozorčí rady a předseda smírčí komise. Předseda dozorčí rady a předseda smírčí komise nemá hlasovací právo.

(4) Jednání představenstva řídí předseda, v případě jeho nepřítomnosti jím pověřený místopředseda, či pověřený člen představenstva.

(5) Představenstvo rozhoduje usnesením. Průkazně řádné svolané představenstvo je vždy usnášeníschopné, je-li přítomna nadpoloviční většina představenstva. K platnosti usnesení

představenstva je třeba souhlasu nadpoloviční většiny přítomných členů představenstva, nestanoví-li Statut OHK jinak.

(6) Představenstvo se usnáší hlasováním. Hlasuje se veřejným hlasováním v souladu s ustanovením Čl. 20 odst. 1 tohoto Jednacího řádu.

(7) Při hlasování má každý člen představenstva jeden hlas. Hlasy všech členů jsou si rovny.

(8) V odůvodněných případech může představenstvo rozhodnout na základě písemně zdůvodněného návrhu „per rollam“ s tím, že k přijetí rozhodnutí tímto způsobem je třeba souhlasu nadpoloviční většiny všech členů představenstva.

Čl. 10

Předseda OHK

(1) Předseda zastupuje OHK navenek a jedná jejím jménem.

(2) Předseda je současně předsedou představenstva,

(3) Předseda zejména:

a) svolává a řídí jednání představenstva,

b) dohlíží na činnost úřadu OHK,

c) vykonává další činnosti, které mu stanoví statut OHK, usnesení shromáždění delegátů nebo představenstva.

(4) Předseda je statutárním zástupcem OHK, který je oprávněn jednat jménem OHK ve všech věcech.

(5) V době nepřítomnosti zastupuje předsedu jeden z místopředsedů, místopředsedové se na tom dohodnou.

(6) Předseda podává představenstvu zprávu o své činnosti za uplynulé období.

(7) Za výkon funkce odpovídá předseda představenstvu.

Čl. 11

Dozorčí rada OHK

(1) Dozorčí rada je kontrolním orgánem OHK. Za svou činnost odpovídá shromáždění delegátů a podává mu zprávy o své činnosti jednou za rok.

(2) Dozorčí rada má tři členy.

(3) Dozorčí rada zejména:

a) kontroluje hospodaření a činnost OHK v rozsahu stanoveném statutem nebo usnesením shromáždění delegátů OHK,

b) pozastavuje výkon rozhodnutí předsedy, případně místopředsedů jsou-li v rozporu s obecně závaznými právními předpisy, statutem nebo ostatními předpisy OHK; pozastavené rozhodnutí předloží představenstvu,

c) pozastavuje výkony rozhodnutí představenstva, jsou-li v rozporu s obecně závaznými právními předpisy, statutem nebo ostatními předpisy OHK; pozastavené rozhodnutí předloží shromáždění delegátů.

(4) Dozorčí rada je oprávněna vyžadovat od představenstva jakékoliv informace o hospodaření OHK.

(5) Dozorčí rada volí tajným hlasováním ze svého středu předsedu, který řídí její činnost a místopředsedu, který zastupuje předsedu dozorčí rady v době jeho nepřítomnosti. Způsob volby stanoví volební řád OHK.

(6) Členem dozorčí rady nemůže být člen představenstva.

(7) Jménem dozorčí rady jedná její předseda. Kontrolní nálezy či jiné písemnosti dozorčí rady podepisuje vždy její předseda a další členové dozorčí rady, kteří se kontrolní činnosti zúčastnili.

Čl. 12

(1) Dozorčí rada se schází podle potřeby, nejméně jednou za rok.

(2) Dozorčí radu svolává její předseda, případně jím pověřený místopředseda nebo pověřený člen dozorčí rady písemnou pozvánkou.

(3) Podklady pro jednání, zejména zprávy o vykonaných prověrkách, kontrolách a revizích včetně návrhů na opatření připravují a dozorčí radě předkládají ve stanovených lhůtách pověřeni členové dozorčí rady, kteří dozorčí radu též informují o průběhu prověrek a kontrol.

Čl. 13

(1) Pozvánka na jednání dozorčí rady se odesílá nejméně sedm pracovních dnů před zasedáním písemně nebo elektronicky. Předseda je povinen dozorčí radu svolat, a to nejpozději do dvou týdnů od doručení žádosti, požádá-li o to nejméně dva členové dozorčí rady a navrhne program jednání.

(2) Dozorčí rada podává zprávu o své činnosti představenstvu a posléze shromáždění delegátů.

Čl. 14

(1) Dozorčí rada jedná podle předem stanoveného programu uvedeného v pozvánce. Písemné nebo elektronické pozvánky dále obsahují datum, hodinu a místo jednání. Spolu s pozvánkou jsou zpravidla zasílány i podkladové materiály. Pozvánku podepisuje předseda nebo pověřený místopředseda dozorčí rady.

(2) Na zasedání dozorčí rady musí být pozváni všichni členové dozorčí rady.

(3) Jednání dozorčí rady řídí předseda nebo pověřený místopředseda, případně pověřený člen dozorčí rady.

(4) Dozorčí rada rozhoduje usnesením a je schopna se platně usnášet, je-li přítomna nadpoloviční většina členů dozorčí rady. K platnosti usnesení dozorčí rady je třeba souhlasu nadpoloviční většiny přítomných členů dozorčí rady, nestanoví-li Statut OHK jinak.

(5) Dozorčí rada se usnáší hlasováním. Hlasuje se veřejným hlasováním v souladu s ustanovením § 21 odst. 4 toho Jednacího řádu.

(6) Při hlasování má každý člen dozorčí rady jeden hlas. Hlasy všech členů dozorčí rady jsou si rovny.

(7) V odůvodněných případech může dozorčí rada rozhodnout na základě písemně zdůvodněného návrhu „per rollam“ s tím, že k přijetí rozhodnutí tímto způsobem je třeba souhlasu nadpoloviční většiny všech členů dozorčí rady.

Čl. 15

Úřad OHK

(1) Úřad OHK je výkonným orgánem OHK.

(2) Úřad OHK:

- a) vede administrativu a zajišťuje běžný chod OHK,
- b) připravuje podklady pro jednání orgánů OHK,
- c) plní další úkoly podle pokynů představenstva,
- d) zajišťuje po organizační stránce činnost odborných sekcí a cechů,
- e) zajišťuje činnost informačního místa pro podnikatele.

(3) Úřad OHK řídí a za jeho činnost odpovídá představenstvu OHK ředitel, který je pracovníkem OHK nebo pověřený administrativní pracovník. Ředitel či administrativní pracovník zejména zajišťuje a provádí rozhodnutí představenstva a podává o plnění hlavních úkolů představenstvu zprávu.

(4) Ředitel úřadu OHK nebo jiní pracovníci úřadu mohou jednat jménem OHK ve věcech týkajících se činnosti úřadu OHK v rozsahu zmocnění daného vnitřními předpisy OHK.

(5) Úřad OHK tvoří pracovníci OHK, Pracovník OHK nesmí být podnikatelem nebo se podílet na podnikání jiných právnických nebo fyzických osob, nesmí vykonávat činnost jako statutární orgán nebo člen statutárního nebo jiného orgánu jiné právnické osoby, která vykonává podnikatelskou činnost.

ČÁST TŘETÍ

Odborné sekce a cechy a jiné pracovní, poradní a pomocné orgány OHK

Čl. 16

Odborné sekce a cechy

(1) Vedoucí odborné sekce či cechmistr, kromě pravomocí stanovených v radě (dále jen "rada"), Statutem OHK:

- a) zastupuje navenek OHK v jednáních týkajících se profesních zájmů odborné sekce či cechu a jejich členů s tím, že o vedených jednáních informuje představenstvo OHK,
- b) je oprávněn k těmto jednáním pověřit jiného člena rady,
- c) zabezpečuje rozvoj odborné sekce či cechu,
- d) spolupracuje s orgány OHK a jejími odbornými sekcemi či cechy, s úřadem OHK eventuálně s dalšími poradními a pomocnými orgány OHK,
- e) zabezpečuje spolupráci s profesními svazy, společenstvy, orgány a organizacemi státní správy a samosprávy,
- f) zahraniční vztahy zajišťuje na základě předchozího souhlasu představenstva nebo předsedy OHK,
- g) vykonává další činnosti na základě písemné plné moci představenstva nebo předsedy OHK.

(2) Rada odborné sekce či cechu se schází dle potřeby nejméně čtyřikrát za rok. Radu svolává vedoucí sekce či cechu nebo jím pověřený člen rady. Termíny jednání musí být předem sděleny představenstvu OHK.

(3) Vedoucí sekce či cechu nebo cechmistr je povinen svolat radu a to nejpozději do dvou týdnů od doručení žádosti, požádá-li o to nejméně jedna třetina členů představenstva nebo dozorčí rada a předloží návrh na program jednání.

(4) Jednání rady se může kdykoliv zúčastnit zástupce představenstva OHK, dozorčí rady OHK.

(5) Program jednání rady připravuje vedoucí sekce či cechu nebo cechmistr. Návrhy na zařazení do programu mohou podávat všichni členové rady, dále orgány výše uvedené pod bodem s tím, že návrh programu mohou předložit nejpozději před zahájením jednání rady.

(6) Jednání rady řídí vedoucí sekce či cechu nebo cechmistr nebo jím pověřený člen rady.

(7) Rada rozhoduje usnesením, přičemž je usnášeníschopná, je-li přítomna nadpoloviční většina členů rady.

(8) Rada se usnáší hlasováním. Hlasuje se veřejným hlasováním v souladu s ustanovením Čl. 20 odst. 4 Jednacího řádu.

(9) Při hlasování má každý člen rady jeden hlas. Hlasy všech členů jsou si rovny.

(10) O každém jednání rady se pořizuje zápis, jehož kopie musí být předána úřadu OHK.

Čl. 17

Poradní a jiné orgány OHK

(1) Zásady činnosti těchto orgánů stanovuje představenstvo včetně určení jejich struktury a působnosti.

Čl. 18

Smírčí komise

(1) Smírčí komise je orgánem OHK, který je zřízen k předcházení obchodních sporů mezi členy OHK.

(2) Smírčí komise má tři členy.

(3) V čele smírčí komise je její předseda

(4) Zasedání smírčí komise svolává její předseda, případně jím pověřený člen.

(5) Organizační uspořádání, pravomoc, příslušnost a způsob jednání smírčí komise upravuje představenstvo na základě zmocnění shromážděním delegátů. Členové smírčí komise jsou voleni dle Čl. 19 Volebního řádu OHK.

ČÁST ČTVRTÁ

Základní pravidla jednání

Čl. 19

Průběh jednání orgánů OHK

(1) Jednání orgánů OHK probíhá na zasedáních.

(2) Jednání představenstva se zúčastňuje předseda dozorčí rady a předseda smírčí komise, oba s hlasem poradním, a ředitel úřadu okresní komory.

(3) Jednání dozorčí rady řídí její předseda. Jednání smírčí komise řídí její předseda.

(4) Zasedání připravuje svolavatel, který zajišťuje v součinnosti s úřadem OHK přípravu pozvánek a písemných podkladů, podle kterých orgán OHK zpravidla jedná a rozhoduje.

(5) Orgán OHK jedná podle schváleného programu, jehož návrh připravuje a předkládá svolavatel. Každý člen orgánu OHK může navrhnout změnu či doplnění programu, Program schvaluje veřejným hlasováním.

(6) Orgán OHK schválí nejprve navrženého skrutátora, zapisovatele, který je pracovníkem Úřadu OHK a ověřovatele zápisu pokud Jednací řád orgánu OHK, byl-li přijat, nestanoví jinak.

(7) Ke každému bodu jednání se vede rozprava (diskuze). Orgán OHK může rozhodnout o sloučení rozpravy k více bodům, Rozprava se vede k projednávané věci, jinak může předsedající po upozornění řečníkovi odejmout slovo. Rozpravu je možno ukončit po přednesení příspěvků všech přihlášených, pokud se orgán OHK hlasováním nerozhodne diskusi ukončit s tím, že nepřednesené diskusní příspěvky se stávají součástí zápisu.

(8) Rozpravu řídí předsedající, který ji ukončí, nejsou-li další věcné připomínky nebo návrhy. Je-li třeba na základě rozpravy změnit návrh usnesení, shrne předsedající výsledek rozpravy, formuluje nový návrh a dá o něm hlasovat,

(9) V rozpravě vystupují řečníci v pořadí tak, jak se přihlásili. Pokud není některý z přihlášených přítomen, ztrácí pořadí. Členové orgánu OHK mají v průběhu diskuse právo na faktickou nebo technickou poznámku, o jejichž zařazení rozhodne předsedající.

(10) Orgán OHK může s usnesením stanovit podrobnější pravidla pro rozpravu (diskusi), například stanovit maximální délku příspěvků nebo faktické poznámky, postup a formu předkládání pozměňovacích a doplňovacích návrhů.

(11) Najednání orgánů OHK mohou být přizváni hosté nebo zástupci jiných orgánů,

(12) Jednotlivé záležitosti předložené k projednávání uvádí a odůvodňuje předsedající. Návrhy na projednání může uvést a odůvodnit i přizvaný odborný pracovník.

Čl. 20

Rozhodování

(1) Je v souladu s Čl. 5 odst. 4 Statutu OHK.

Čl. 21

(1) Orgány OHK se usnáší hlasováním, nerozhodne-li orgán OHK jinak nebo není-li odlišně stanoveno ve volebním řádu OHK, hlasuje se veřejně.

(2) Při hlasování má každý člen orgánu OHK jeden hlas. Hlasy všech členů orgánu OHK jsou si rovny.

(3) Člen orgánu OHK musí hlasovat osobně, zastupování není přípustné.

(4) Při veřejném hlasování se hlasuje zpravidla zdvižením ruky, pozvánky nebo delegačního lístku. Pro případ tajného hlasování je nutno průběh hlasování řádně organizačně zajistit.

(5) Při hlasování se nejdříve hlasuje o pozměňujících a doplňujících návrzích zpravidla v pořadí, v jakém byly podány.

(6) Po ukončení hlasování předsedající vyhlásí výsledky tak, že oznámí počty hlasů odevzdaných pro, proti a počet přítomných, kteří se zdrželi hlasování.

(7) Usnesení se vyhotovuje písemně, buď jako samostatný dokument, anebo se stává součástí zápisu.

Čl. 22

Zápis

(1) O každém jednání řádně svolaného orgánu OHK se pořizuje zápis do čtrnácti dnů ode dne, kdy se jednání orgánů konalo. Vyhotovuje jej zapisovatel.

(2) V zápisu se uvádí datum a místo konání, kdo řídil jednání, počet přítomných, program, diskutující, přijatá usnesení s výsledky hlasování.

(3) Zápis ověřují dva určení ověřovatelé, pokud tak stanoví tento jednací řád a podepisuje předsedající, nebo se schvaluje na příštím zasedání orgánu OHK.

(4) Zápis je uložen na úřadu Hospodářské komory společně s příslušnými podklady, přílohami a usnesením. Každý člen orgánu OHK má možnost do zápisu nahlédnout.

ČÁST PÁTÁ

Čl. 23

Závěrečná ustanovení

Tento Jednací řád byl schválen Shromážděním delegátů OHK dne 27. 5. 2015.